NTT東日本

Document Solution System

OFISTAR® S800C

COLOR COPY
カラー／ 36枚/分(type36)
モノクロ 26枚/分(type26)

COLOR PRINT
カラー／ 36枚/分(type36)
モノクロ 26枚/分(type26)

COLOR SCAN
カラー／モノクロ 50枚/分

FAX
スーパーG3対応

Powerful
&
Useful

先進の速さと操作性が
オフィスを変える。
1台4役高性能カラー複合機。

高速・高機能を、タッチパネルのやさしい操作で実現。
オフィスの生産性を高める1台4役高性能カラー複合機。

Document Solution System

OFISTAR® S800C

SUPER G3　A3送信/A3受信

■基本機能／コピー機能

記録方式	レーザー
記録紙サイズ(給紙トレイ)	A3/B4/A4/B5/A5
読み取り解像度	600×600dpi
書き込み解像度	600×600dpi(9,600dpi相当×600dpi)
コピー速度(A4ヨコ)〔カラー/モノクロ〕	type36：36枚/分 type26：26枚/分
ファーストコピータイム〔モノクロ〕	type36：約5.2秒 type26：約5.9秒
両面コピー	○
拡大・縮小	○

■プリンタ機能

データ処理解像度	600×600dpi、1,200×1,200dpi
出力解像度	600×600dpi、 1,200×1,200dpi、 9,600dpi相当×600dpi
ネットワークプリンタ対応	標準装備

■ファクス機能

通信モード	G3、スーパーG3
最大送信サイズ	A3
最大受信サイズ	A3
電送時間	約2秒台
ワンタッチダイヤル	2,000宛先

■スキャナ機能

解像度	最大600dpi
原稿読み取り速度	〔カラー/モノクロ〕50枚/分
ネットワークスキャナ対応	標準装備

※ 詳しくは、販売担当者へお問い合わせください。

INDEX

Copy ..... page 03
Print ..... page 04
Web browsing ..... page 04
Scan ..... page 05
Fax ..... page 06
Filing ..... page 07
Operation ..... page 07
Security ..... page 08
Eco ..... page 08
Option ..... page 09

User Interface

指先ひとつで高性能をフル活用。
10.1インチ大型カラー液晶タッチパネル搭載。

アドバンスドプレビュー機能

出力前に、読み込んだ原稿を画像で確認できるので、ミスプリントによる用紙や作業時間のムダを減らします。

読み込んだ画像を確認　操作パネル上でページ編集(ミスコピー／誤送信を防止)　仕上がりを確認して印刷・送信。

ページ編集機能

原稿イメージを見ながら、削除や向き・順番の変更などのページ編集が手軽に確実に行えます。

アクションパネル機能

例えばコピー機能を使用中に、倍率自動選択などの関連機能を表示し、スピーディな操作をサポートします。

現在の表示状態に関係したリンクボタンやメッセージを複合機が次の操作を予測して表示。

チルトタイプ操作パネル

カラー液晶タッチパネルには、チルトタイプを採用。ユーザの使いやすい角度に調節できます。

カラーバリエーション

7色の中からお好みにあわせて画面表示色を設定できます。

画面カスタマイズ

ホーム画面やお気に入りのカスタマイズが可能。よく使う機能やショートカットなどを使い勝手に応じて設定できます。

操作ガイド表示

操作ガイドを操作パネルに表示できるので、操作を中断せずに、知りたい情報が簡単に閲覧できます。

Copy

高速コピーがビジネスをスピードアップ。資料作成を効率化する多彩な機能を搭載。

コピー作業をスピードアップ

36枚／分の高速コピー（type36）

type36では、カラー36枚／分*1、モノクロ36枚／分*1（A4ヨコ）の高速コピーを実現。ファーストコピーもカラー6.8秒*2、モノクロ5.2秒*2（A4ヨコ）の素早さ。大量出力も、急ぎの1枚コピーも、スピーディに処理できます。

*1 同一原稿の連続速度時。type26はカラー26枚／分、モノクロ26枚／分。 *2 type36。type26はカラー8.1秒、モノクロ5.9秒。

サイズの違う原稿も一括処理

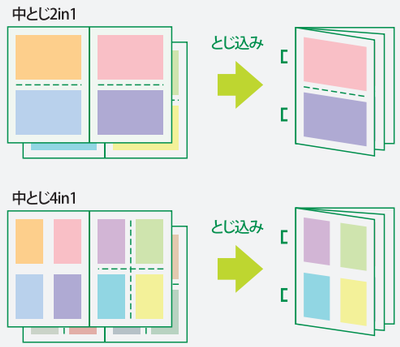
両面原稿自動送り装置

A3とA4、A3とB4など異なる原稿サイズをいっしょに読み取って、それぞれの原稿サイズでコピーできます。また、選択した用紙サイズに合わせて倍率を変更し、統一した用紙サイズでの出力も可能。コピー作業を効率化します。

用紙の使用を減らせる

多彩な編集機能

中とじ機能とページ集約機能の組み合わせにより、中とじ用紙の1ページ内に2枚または4枚の原稿をコピーすることができます。ページの多い資料や企画書などの出力時に活用することで、用紙の削減が可能になります。



文書のオリジナリティーを高める

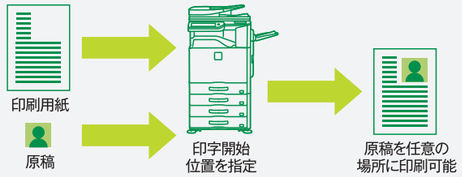
カスタムイメージ

任意のイメージ画像をユーザスタンプやウォーターマーク（すかし文字）として、原稿に合成して印字することができます。

別原稿を組み合わせてコピー

移動コピー

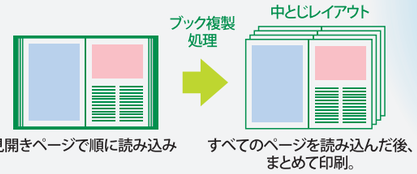
読み込んだ写真やグラフなどの原稿を、印刷用紙の移動指定した場所に組み合わせて出力できます。資料作成など、別原稿を取り入れたい場合に便利です。



本やカタログも手軽に複製できる

ブック複製機能

本やカタログなどの綴じられた原稿は、ページ順に見開きでコピーしていくだけでブック複製が完了。ページの配列を気にすることなく、簡単にブック原稿の複製が作れます。



他にもビジネスに役立つ多彩な機能を搭載

中綴じ原稿コピーに便利
ブック分割機能

丁合の手間を省く
電子ソート／オフセット排紙

混在原稿も一括コピー
カラーとモノクロ原稿自動判別

文書のクオリティを高める

1,200×1,200dpiの高品質プリント

1,200×1,200dpiの高解像度により、小さな文字や細い線もつぶれを抑えてくっきりプリント。繊細なカラー写真も美しく再現。高品位な企画書やグラフィックが作成できます。

拡大プリントでポスターも作成できる

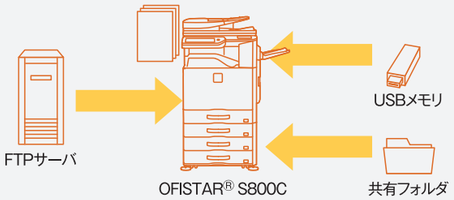
ポスター印刷

1枚のプリントデータを最大16倍（4×4）の大きさまで分割して拡大印刷し、それぞれを貼り合わせることで、ポスターなどの大判印刷物が自前で作成できます。

本体直接でファイル印刷できる

ダイレクトプリント

TIFF、JPEG、PDF*ファイルをプリンタドライバーを介さず、直接本体に送信して印刷可能。また、本体パネルでFTPサーバや共有フォルダ内のファイルを指定して印刷したり、USBメモリを本体に接続し、メモリ内のファイルを印刷することもできます。



＊ 別途オプションの「PS拡張キット」が必要になります。

Print

1,200×1,200dpiの高画質。多様な出力スタイルを可能にするダイレクトプリント。

Web browsing

インターネットに直結。本体パネルでWeb情報の閲覧・印刷が可能。

インターネットが閲覧できる

本体からインターネットにアクセス可能*

本体の大型カラー液晶タッチパネルで、直接ウェブブラウジングが可能。必要な情報をその場でインターネットにアクセスして確認できるので、資料作成などが効率化できます。操作もタッチパネルで直感的に行えます。

＊ 別途オプションの「ウェブブラウジング拡張キット」が必要になります。

インターネット情報が出力できる

WebページやPDFファイルを直接プリント

大型カラー液晶タッチパネルに表示したウェブページやPDFファイル*を、そのまま出力可能。PCを介さず、さまざまなウェブ情報を、手軽に本体から直接出力できます。

＊ PDFファイルの印刷には別途オプションの「PS拡張キット」が必要になります。

Filing

優れたファイリング機能で、データの管理・共有がさらに簡単・迅速に。

必要な時にカンタンにデータを取り出せる

ドキュメントファイリング

コピーやプリントしたデータを本体内蔵のハードディスクに保存することができます。必要な時に呼び出して印刷や送信ができるので、電子データをより効率的に活用できます。

再印刷が素早くできる

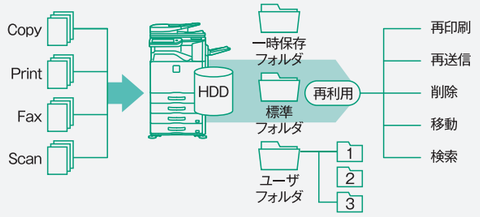
一時保存フォルダ

コピーやプリントするデータを本体ハードディスクの一時保存フォルダに簡単に保存できます。ファイルを指定するだけで、再印刷がスピーディに行えます。

わかりやすく管理できる

各種フォルダの作成・管理

保存したデータにユーザ名やパスワードをつけて保管することができます。また、ユーザやグループごとに独自にフォルダを作成できます。



スピード送信で通信コスト削減

ファイルの結合も可能

ドキュメントファイリングした複数のファイルを一つのファイルに結合することができます。資料をまとめたり分けたりする作業が簡単になり、データをより有効活用できます。

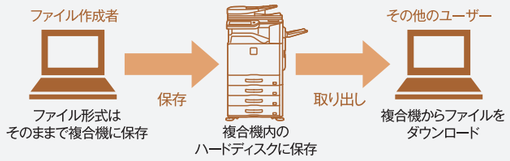
Operation

貴重なオフィスデータのスマートかつ安全な運用をサポート。

カンタンにファイル共有

本体HDDをファイル共有に利用可能

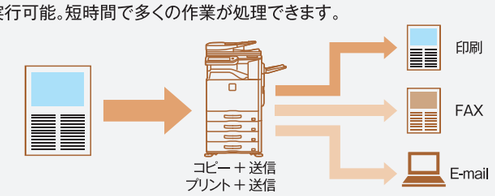
本体のハードディスクをネットワーク上のファイル共有先として利用することができます。WordやExcel®なども、そのままのファイル形式で保存可能。ネットワークを通したファイルの受け渡しや共有が簡単に行えます。



複数の作業を同時にこなせる

印刷と同時に送信可能

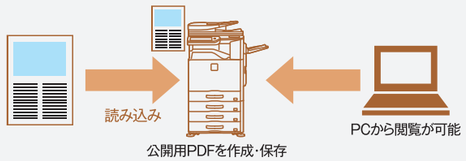
スキャンしたデータをコピーすると同時にFax送信したり、パソコンのデータをプリントしながらE-mail送信するなど、複数のジョブを同時に実行可能。短時間で多くの作業が処理できます。



パソコンからファイル確認

PC閲覧用PDF作成機能

本体に読み込んだデータのPDFデータを作成し、パソコンから参照できるようにすることが可能。本体内のデータ確認が簡単に行えるので、作業効率が高まります。



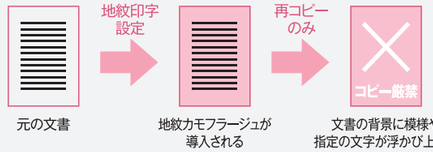
Security

あらゆる漏えいリスクから企業情報を守る高度なセキュリティ。

文書の不正コピーを防ぐ

地紋印字機能

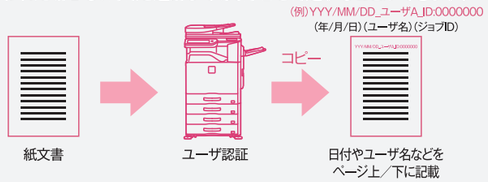
地紋コピー／プリント機能で出力すれば、万一、不正なコピーが行われた場合、文書の背景に模様や指定の文字が浮かび上がり、不正が発覚します。機密情報や個人情報などを不正コピーから守ります。



紙文書の持ち出しを防ぐ

追跡情報印字

印刷日時やログイン情報などをページに記載することができ、万一、不正印刷が行われた場合も、情報を追跡して、実行者を特定することができます。



データの情報漏えいを防ぐ

電子データの暗号化*・データ自動消去*

本体のハードディスクやメモリ内のデータは、暗号化して保存。さらに、コピー、プリント、ファクス、スキャナの使用後には、自動的にデータを消去。大切な情報をしっかりと守り、情報漏えいを防止します。

＊ 別途オプションの「データセキュリティキット」が必要になります。

本体を手放す際も安心

個人情報およびHDDを初期化

リース完了などで、本体を手放す際には、簡単に個人情報の削除が可能。ジョブデータやメモリボックス内のデータをすべて消去し、設定などを工場出荷時の状態に初期化できるので安心です。

本体の不正使用を防止する

ICカード認証やサーバ認証に対応*

ICカード認証やLDAP認証機能に加え、外部Active Directoryサーバを使ったアクセス権付与機能にも対応。1台ごとのユーザ登録／管理が不要なので、複数台の一括管理や多数のユーザ対応も安全に行えます。

＊ 別途オプションの「ICカードリーダライタ」が必要になります。eLWISE®、FeliCa®、MIFARE®などのICカードに対応しています。

他にも高度なセキュリティ機能を搭載

受信データホールド

ファクス受信データを出力せずに、一旦メモリに保存し、パスワード入力により、印刷が可能になります。受信用紙の持ち出しによる情報漏えいを防止します。

万一の誤送信を防止する宛先確認機能

FAX送信時に宛先を表示して再確認を促し、誤送信を防止します。

PDFファイルを暗号化して作成

スキャンしたデータを安全な暗号化PDFファイルとして作成できます。

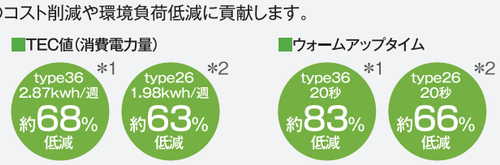
Eco

環境とコストに配慮した節電設計で、TEC値を大幅低減。

電力コストと環境負荷を低減

消費電力を徹底削減

ウォームアップタイムの短縮、Fax／ネットワーク待機時消費電力1W以下、節電ボタンなど多彩な節電機能により、TEC値を大幅に低減。企業のコスト削減や環境負荷低減に貢献します。

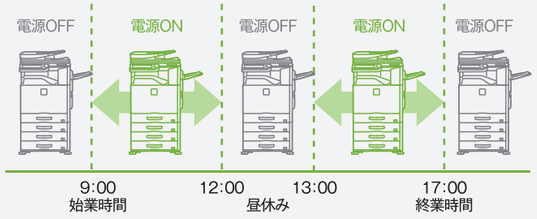


*1 OFISTAR® H8210C(2009年発売)との比較。(TEC値9.12kWh／週 ウォームアップタイム120秒)　*2 OFISTAR® H7110C(2009年発売)との比較。(TEC値5.39kWh／週 ウォームアップタイム60秒)

消し忘れをなくして節電

電源ON／OFFスケジュール機能

始業時刻になると電源をON、昼休みにはOFFなど、自動的に電源をON／OFFする設定ができます。消し忘れを防止と節電に役立ちます。



Scan

毎分50枚の高速スキャン。
マルチフォーマット対応でデータ活用もスムーズ。

紙文書をスピーディに電子化

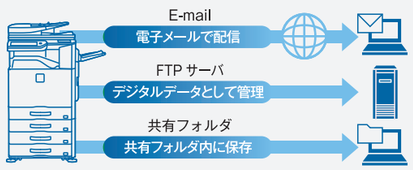
高速ネットワークスキャナ

モノクロ50枚／分、カラー50枚／分（A4ヨコ、200dpi読み取り時）の高速スキャニングと1ギガビットイーサーネットの高速転送を実現。紙文書を効率よく電子化でき、オフィスのペーパーレス化を促進します。

データの活用シーンを広げる

読み取ったデータを多彩に送信

スキャンしたデータをFTPサーバや共有フォルダに送信したり、添付ファイルとしてE-mailで送信できます。



本体からUSBメモリへカンタン保存

USBメモリに直接書き込み可能

スキャンしたデータを本体から直接USBメモリに保存可能。複合機に接続していないパソコンでも、USBメモリを介して手軽にデータを活用できます。

データ管理を快適に効率化

文書管理ソフトに対応

Sharpdesk®（シャープデスク）*1

ワープロ文章や手書きのメモなど身の回りの紙文書をスキャンして一元管理できます。

*1 別途オプションの「Sharpdesk5ライセンスキット」が必要になります。

SharpFiling®（シャープファイリング）*2

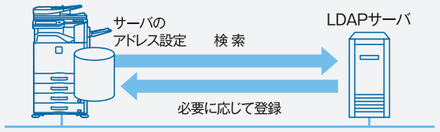
キャビネット、バインダー、フォルダなど、実際に書類を保管する感覚でデータを管理できます。

*2 別途オプションの「SharpFiling5ライセンスキット」が必要になります。スキャニングデータを取り込む場合は、「ネットワークスキャナツールLite」が必要です。

アドレス入力の手間を省く

LDAP*対応アドレス帳

LDAPサーバーに登録されているアドレス帳が利用できるので、めんどうなE-mailアドレス入力の手間が省けます。また、検索したメールアドレスやファクス番号を本体のアドレス帳に登録することもできます。

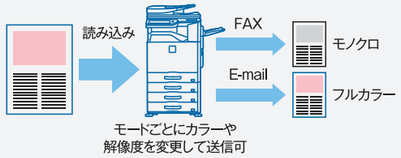


＊ LDAP［Lightweight Directory Access Protocol］インターネットやイントラネットのTCP／IPネットワークで、ディレクトリデータベースにアクセスするためのプロトコルのことです。

送信モードに応じてデータを最適化

ワンスキャンマルチフォーマット

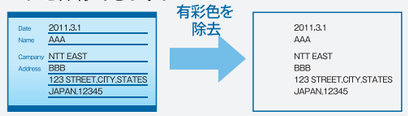
Fax送信やE-mailを送信する際、各モードに適したカラーや解像度に変更して送信可能。Faxならモノクロで、E-mailはカラーで送るなど、同報送信が効率的に行えます。



不要な色を消してスキャンできる

有彩色を除去するドロップアウトカラー

伝票などの色の付いた書式部分を消し、黒で印字された部分だけを残すことが可能。より読みやすいかたちでデータを保存できます。



必要に応じた形式で保存できる

多彩なフォーマットに対応

TIFF、PDF、PDF/A、暗号化PDF、JPEGなど多彩なフォーマットに対応。用途に合わせたファイル形式でデータを保存できます。

スピード送信で通信コスト削減

高速スーパーG3Fax

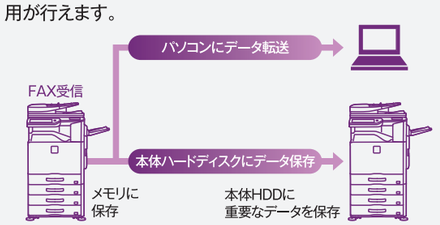
高速電送スーパーG3Faxと高効率圧縮方式JBIG方式を標準搭載。回線を増設*することで、2回線／3回線同時使用や一方を受信専用にするなど、より効率的な運用も可能になります。

＊ 別途オプションの「回線増設キット」が必要になります。

用途に応じたデータ活用ができる

受信データを多彩に操作可能

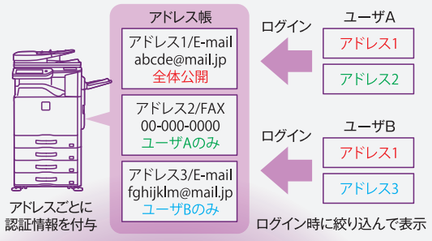
ファクス受信したデータをプリントせず、一旦メモリに保存し、プリント前に内容を確認する、本体ハードディスクに保存して再利用する、PCにデータ転送するといった多彩な操作が可能。用途に応じた無駄のないデータ活用が行えます。



アドレス検索がスピーディに

ユーザごとにアドレス帳を表示

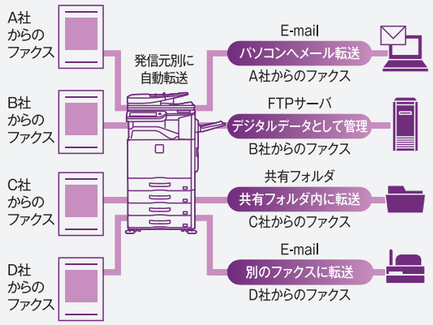
アドレスごとに認証情報を付けられるので、本体ログイン時に、ユーザごとにアドレスを絞り込んで表示することができ、スピーディな検索が可能になります。



多彩な転送機能でビジネスをサポート

ファクス受信データの自動転送が可能

ファクスやインターネットFaxのデータを、印刷せずにTIFFやPDFデータに変換し、指定した共有フォルダやFTPサーバ、E-mailなどへも転送することができます。転送先をあらかじめ登録した発信元のファクス番号やメールアドレスなどから設定し、受信時に自動的に振り分けて送信することも可能。また、受信データの転送先は、本体の操作パネルから簡単に切り替えできます。不在中でも自宅や外出先でファクス確認ができるので、ビジネスチャンスを逃しません。



用紙を節約し、出力コストを削減

PC-Fax送信／PC-インターネットFax送信

パソコン上の文書をダイレクトにファクス送信／インターネットFax送信できます。原稿をプリントアウトする手間や時間、さらに用紙コストの削減にもつながります。

Faxの使い勝手をさらに高める多彩な機能

ワンタッチアドレス帳2,000件

ボタンひとつで素早く送信できるワンタッチアドレス帳に最大2,000件を登録可能。

順次同報500件

1回の操作で同じ原稿を最大500件の相手先に送信可能。

Fax

スーパーG3の高速送受信、
インターネットFaxで通信コストを削減。

Option

ドキュメントワークをより効率化する充実のオプション。

給紙デスク

標準でマルチ手差しトレイ100枚と合わせて650枚、オプションの3段給紙デスクを装着すれば、最大2,300枚の用紙をセット可能。

フィニッシャー

ステープル止めを自動で処理します。本体内部に装着できるので、スペースを取らずに作業を効率化できます。

■機器構成

	2段給紙方式	3段給紙方式	4段給紙方式
	※本体+1段給紙デスク	※本体+2段給紙デスク	※本体+3段給紙デスク
type36	販売価格1,910,000円（税込2,005,500円）	販売価格2,010,000円（税込2,110,500円）	販売価格2,060,000円（税込2,163,000円）
type26	販売価格1,435,000円（税込1,506,750円）	販売価格1,535,000円（税込1,611,750円）	販売価格1,585,000円（税込1,664,250円）

■オプション一覧

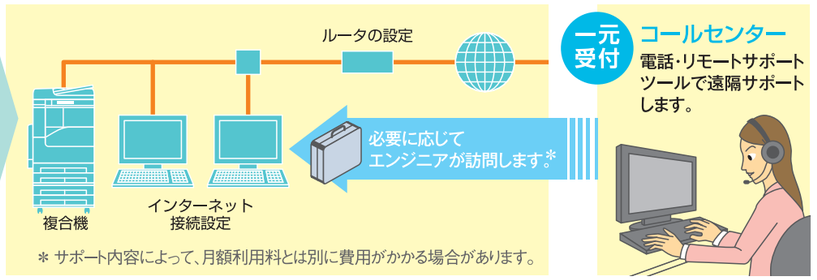
オプション品名	概　要
PS拡張キット	PostScriptプリンタとして利用する際に必要
インナーフィニッシャー	本体内格納型フィニッシャー
ファクス2回線増設キット	FAXポート増設用キット
データセキュリティキット	ハードディスクデータの一括消去、暗号化用キット
webブラウジング拡張キット	本体ディスプレイからのインターネットサイトの閲覧及び印刷用キット
ハンドセット	通話用の専用ハンドセット
インターネットファクス拡張キット	インターネットファクス用キット
ICカードリーダライタ（非接触）	ICカード認証用（本体埋め込み式）キット
済スタンプキット	FAX送信時、原稿送り装置から読み込んだ原稿にスタンプを押す装置
アプリケーション通信キット	アプリケーション連携用キット
Sharpdesk5ライセンスキット	電子データやスキャン文書を1つに統合・管理することができる文書管理ソフト
SharpFiling5ライセンスキット	書類の保管をより意識した文書管理ソフト

複合機からインターネット接続設定、パソコンの使い方まで「オフィスまるごとサポート」におまかせ!

電話で解決。　遠隔で解決。　訪問で解決。

例えば・・・

ITサポートなら、
複合機のトラブル復旧支援はもちろん、パソコンやルータなどのIT機器も含めて、トラブル原因を特定、復旧支援いたします。



＊ サポート内容によって、月額利用料とは別に費用がかかる場合があります。

月額利用料　サポートが必要なパソコンが5台までの場合　6,300円（税込）～　＋　フレッツ光月額利用料

◎ITサポートのご利用には、「フレッツ光」のご契約が必要です（契約料、工事費、月額利用料がかかります）。提供条件、料金など詳しくはお問い合わせください。
※フレッツ光に接続されるパソコン［周辺機器（ルータ、HUBなど）／ソフトウェア／複合機含む］が対象となります）。ITサポートのご利用には、次の条件を満たすパソコンが必要です。OS:Windows®XP（SP3）、Windows Vista®、Windows®7 その他:IPv6通信が可能であること。

NTT東日本ビジネスホンαNX PlusシリーズまたはαNXシリーズをご利用なら・・・

「オフィスまるごとサポート」エントリーパック*1がオススメ!

- PC・周辺機器の接続・設定もまるごとおまかせ!
- ビジネスソフトの使い方もやさしくご指南!
- セキュリティ対策の設定までしっかり対応!
- ビジネスホンの万一の故障時にも、安心の対応!

［月額利用料例］サポート対象:パソコン5台まで*2+弊社ビジネスホン（主装置Sタイプ）*3の場合

ITサポート 6,300円（税込）～　＋　ビジネスホンサポート 3,150円（税込）～　＋　フレッツ光月額利用料

「オフィスまるごとサポート」エントリーパック 6,825円（税込）　＋　フレッツ光月額利用料

月額2,625円（税込）おトク! さらに 初期費用不要!

◎本サービスのご利用には、「フレッツ光」のご契約が必要です（契約料、工事費、月額利用料がかかります）。提供条件、料金など詳しくはお問い合わせください。 *1「エントリーパック」は、「ビジネスホンサポート 基本メニュー」と「ITサポート 基本メニュー」をセットで提供するものです。それぞれの契約について、同一名義・同一設置場所である必要があります。 *2 フレッツ光に接続されるパソコン［周辺機器（ルータ、HUBなど）／ソフトウェア／複合機含む］。本サービスのご利用には、次の条件を満たすパソコンが必要です。OS:Windows®XP（SP3）、Windows Vista®、Windows®7 その他:IPv6通信が可能であること。 *3 弊社ビジネスホンNetcommunity SYSTEM αNX Plus/αNXシリーズ主装置。本サービスの有効期限は、対象機器の設置日から起算して7年を超えて延長されないものとします。ただし、お客さまが7年を超えて本サービスの提供を希望される場合、弊社が別途定める条件において提供させていただきます。 ◎費用は、お客さまのご利用条件により異なります。詳しくは販売担当者へお問い合わせください。 ◎本サービスは、お客さまからのお問い合わせ（故障申告含む）を遅滞なく受け付けることを保証するものではありません。また、本サービスの提供をもって、お客さまの問題・課題などの特定、解決方法の策定、解決または解決方法の説明を保証するものではありません。◎「フレッツ光」とは、「フレッツ 光ネクスト」と「Bフレッツ」（いずれもインターネット接続サービス）の総称です。 ◎本サービスのご契約は、本サービスに係る「フレッツ光」と同一名義のご契約に限らせていただきます。 ◎Windows、Windows Vista、Windows XP、Excel、Word、Access、PowerPoint、Microsoftは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における商標または登録商標です。Windows®の正式名称はMicrosoft®Windows® Operating Systemです。

■主な仕様

●基本機能／コピー機能

名称		OFISTAR® S800C type36	OFISTAR® S800C type26
形式		送受信兼用コンソール型	
メモリ容量*1		標準3GB	
ハードディスク容量*1		160GB	
読み取り解像度		モノクロ:600×600dpi、600×400dpi、600×300dpi/フルカラー:600×600dpi	
書き込み解像度		600×600dpi、9,600dpi相当×600dpi	
階調		読み取り 256階調/書き込み 256階調相当	
ウォームアップタイム*2		20秒	
複写原稿		最大A3/シート・ブック原稿	
複写サイズ		A3ワイド(305×457㎜)～A5R・OHP・厚紙・郵便はがき*3・封筒 (長形3号・長形4号・洋形2号・洋形4号・角形2号・角形3号) トレイ1・2・3・4(A3/B4/A4/A4R/B5/B5R/A5R) マルチ手差しトレイ(A3ワイド(305×457㎜)～A5R・OHP・厚紙・郵便はがき*3・封筒)	
ファーストコピータイム*4		モノクロ:5.2秒/カラー:6.8秒	モノクロ:5.9秒/カラー:8.1秒
複写倍率	等倍	1:1±0.8%	
	固定倍率	25%、50%、70%、81%、86%、115%、122%、141%、200%、400%	
	任意倍率	25%～400%の範囲で1%ごとに376段階 両面原稿自動送り装置使用時は25%～200%	
連続複写速度*5	A4/B5ヨコ	モノクロ／カラー:36枚/分	モノクロ／カラー:26枚/分
	A4/B5タテ	モノクロ／カラー:23枚/分	モノクロ／カラー:19枚/分
	B4	モノクロ／カラー:20枚/分	モノクロ／カラー:16枚/分
	A3	モノクロ／カラー:17枚/分	モノクロ／カラー:14枚/分
給紙方式	2段給紙方式	2段給紙デスク(550枚×2)+マルチ手差しトレイ(100枚)=1,200枚*6	
	3段給紙方式	3段給紙デスク(550枚×3)+マルチ手差しトレイ(100枚)=1,750枚*6	
	4段給紙方式	4段給紙デスク(550枚×4)+マルチ手差しトレイ(100枚)=2,300枚*6	
連続複写枚数		1～999枚	
電源		AC100V、15A、50Hz/60Hz共通	
消費電力		最大:1.45kW以下(オプション含む)	
大きさ		幅608×奥行680×高さ1,206mm	幅583×奥行658×高さ1,206mm
質量	2段給紙方式	99kg	97kg
	3段給紙方式	102kg	100kg
	4段給紙方式	107kg	105kg

*1 1GBは10億バイトとして換算しています。実際のHDD容量は少なくなります。
*2 環境により異なる場合があります。
*3 日本郵政株式会社製のはがきを郵便はがきと記載しています。 *4 本機の状態により異なる場合があります。 *5 同一原稿の連続速度。画質安定化処理のために、出力を一時的に中断する場合があります。 *6 64g/㎡紙の場合。

●プリント機能

解像度	出力解像度	600×600dpi、1,200×1,200dpi、9,600dpi相当×600dpi
	データ処理解像度	600×600dpi、1,200×1,200dpi
対応プロトコル		TCP/IP(IPv4/IPv6)、IPX/SPX、NetBEUI、IPP、EtherTalk*
対応OS	標準	Windows® 2000、Windows® XP、Windows Server® 2003、Windows Server® 2008、Windows Vista®、Windows® 7、Macintosh (Mac OS 9.0～9.2.2、OS X 10.2.8、10.3.9、10.4.11、10.5～10.5.8、10.6～10.6.2) *
インターフェイス		10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T、USB 2.0(ハイスピードモード)	

＊ 別途オプションの「PS拡張キット」が必要になります。

※ 本パンフレットには、商品ごとの消費税込みの総額を表示しておりますが、複数の商品をお買い求めのお客さまにおかれましては、お手元で計算された額と実際の請求額が異なる場合がございます。

●スキャン機能

読み取り解像度		100×100dpi、150×150dpi、200×200dpi、300×300dpi、400×400dpi、600×600dpi(プッシュスキャン)50～9,600dpi*1(プルスキャン)
原稿読み取り速度*2		モノクロ:片面原稿50枚/分、カラー:片面原稿50枚/分
インターフェイス		10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T、USB2.0(外部メモリーデバイス保存時)
対応プロトコル		TCP/IP(IPv4)
出力フォーマット	モノクロ	TIFF、PDF、PDF/A、暗号化PDF
	グレースケール/カラー	TIFF、JPEG、PDF、PDF/A、暗号化PDF
	圧縮方式モノクロ	非圧縮、G3(MH)、G4(MMR)
	圧縮方式グレースケール/カラー	JPEG(高圧縮、中圧縮、低圧縮)
ドライバー		TWAIN準拠
対応OS		Windows® 2000、Windows® XP、Windows Server® 2003、Windows Server® 2008、Windows Vista®、Windows® 7

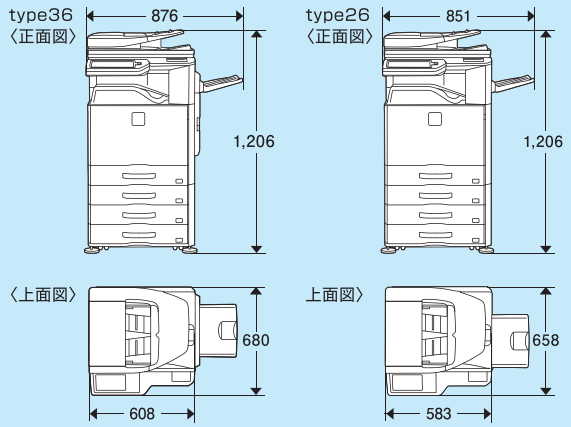
*1 解像度を大きくすると読み取り範囲を小さくする必要があります。 *2 A4ヨコ当社標準原稿(A4サイズ6%原稿)標準モード、カラー自動判別オフ時。原稿のデータ量により速度は変動します。

●ファクス機能

送信原稿サイズ		A3～A5(最大1,000㎜までの長尺原稿〈片面/モノクロのみ〉の送信が可能。)
記録紙サイズ		A3～A5
電送時間		2秒台*(当社A4標準原稿・普通字モード・スーパーG3〈JBIG〉送信時)
走査線密度	高精細	16画素/mm×15.4本/mm
	精細	8画素/mm×15.4本/mm
	小さな字	8画素/mm×7.7本/mm
	普通字	8画素/mm×3.85本/mm
符号化方式		MH、MR、MMR、JBIG
通信速度		スーパーG3:33.6kbps/G3:14.4kbps
メモリ容量		1GB

＊ 電送時間はA4判700字程度の原稿を標準的画質(8画素/mm×3.85本/mm)で高速モード(33.6kbps/JBIG)送信時の速さです。これは画像情報のみの電送速度で通信の制御時間は含まれておりません。なお、実際の送信時間は、原稿の内容、相手機種、回線の状態によって異なります。

■寸法図



安全上のご注意

●本商品ご購入後は、添付の「取扱説明書」をよくお読みのうえ、正しくお使いください。「取扱説明書」には、本商品をご購入されたお客さまや他の方々への危害や財産への損害を未然に防ぎ、本商品を安全にお使いいただくために守っていただきたい事項を記載しています。
●水、湿気、湯気、ほこり、油煙などの多い場所に設置しないでください。火災、感電、故障などの原因となることがあります。
●必ずアース線を接続してください。故障や漏電の場合、感電する恐れがあります。

●ご利用にあたって

1.FAXによる海外通信をご利用になる場合、海外の回線の状況などによっては正常な通信ができない場合がありますのでご注意願います。
2.本商品はICなど電子部品を採用しているため、テレビ、ラジオ、アンプ、スピーカボックス、電気こたつ、電子レンジなど、電磁波や磁気の発生する機器のそばでのご利用は、雑音が発生したり、通信・通話が途中で切れるなどの原因となる場合がありますので、避けてください。
3.極めて稀な例ですが、FAXの接続環境、FAXの種類や利用形態などの要素の組み合わせによって、通信開始時に意図しない相手と接続され、そのまま通信を開始してしまう例があります。大切な情報を送る場合には、「手動送信」により相手を確認したうえで通信されることをお勧めします。

●本商品の修理については、商品に添付されている保証書をご覧ください。●NTTファイナンス株式会社の割賦・リースなどもご利用いただけます。●当社は、国際エネルギースタープログラムの参加事業者として、本商品が国際エネルギースタープログラムの対象製品に関する基準を満たしていると判断します。●Windowsは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における商標または登録商標です。Windows®の正式名称はMicrosoft® Windows® Operating Systemです。●Microsoft、Windowsは、米国マイクロソフト社の米国および、その他の国における登録商標です。●記載の社名や製品名は各社の商標または登録商標です。●本パンフレットの記載内容および販売価格については、NTT東日本の営業エリア(北海道、東北、関東・甲信越地区)のものです。●本パンフレットの記載内容は2011年3月現在のものです。●製品の外観、機能、仕様および販売価格については予告なく変更することがありますのでご了承ください。●印刷のため実物と多少色が異なる場合があります。

〈コピー禁止事項〉法律で禁止されているものは次のとおりですので、ご注意ください。

●国内外の紙幣、貨幣、政府発行の有価証券・国債証券・地方債証券●未使用の郵便切手、郵便ハガキなど●法律、法令などで規定されている証紙類●著作権の目的となっている著作物(書籍、音楽、絵画、版画、地図、映画、図面、写真など)は個人的にまたは家庭内、その他これに準ずる限られた範囲内で使用するため以外にコピーすることは禁じられています。

ENERGY STAR
「国際エネルギースタープログラム」基準に適合

●お問い合わせ・ご相談はお気軽に

ホームページ http://www.ntt-east.co.jp/

PRINTED WITH SOY INK
このパンフレットは、環境に配慮した植物性大豆インキを使用しています。

K10-05262 11年3月版